**УТВЕРЖДАЮ**

 Заведующий МАДОУ

 д/с № 27 «Колокольчик»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_А.И. Башлыкова

**ПЛАН РАБОТЫ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

**МАДОУ Д/С № 27 «КОЛОКОЛЬЧИК» НА 2018-2019 УЧЕБНЫЙ ГОД**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| месяц | № п/п | Мероприятия |
| Сентябрь | 1.2.3.4.5.6.7. | День охраны труда: рейд комиссии по ОТ – готовность к учебному году.Месячник по безопасности (Профилактика ДТ травматизма)Составление тарификации педагогических кадров, согласование, утверждение.Участие в подготовке и проведении производственного собрания «Правила внутреннего трудового распорядка»Организация и проведение Дня дошкольного работника.Подготовить предложения о поощрении членов профсоюза. Подготовка и проведение праздника «День пожилых людей» (чествование ветеранов ДОУ).  |
| Октябрь | 1.2.3.4.5.6. | День охраны труда: соблюдение правил и требований по ОТ на рабочих местах.Работа с документацией (ревизия, обновление).Экологический субботник по уборке территорииСовместно с администрацией проанализировать работу по созданию условий  отдыха и приема пищи сотрудников.Контроль за соблюдением графика работы сотрудников.Сверка списка членов профсоюза |
| Ноябрь | 1.2.3.4. | День охраны труда: соблюдение гигиены  правил СанПиНа в ДОУ. Работа по составлению Социального Паспорта коллектива. Заседания профкома о плане работы профсоюзного комитета на 2019 год.Составление списка детей сотрудников ДОУ на получение новогодних подарков.  |
| Декабрь | 1.2.3.4.5.6.7. | День охраны труда: наличие инструкций по ОТ на местах, соблюдение ОТ при работе.Контроль за проведением инструктажей при проведении новогодних ёлок.Составление  и утверждение плана работы профкома на 2019 год.Составление и утверждение плана совместных мероприятий на 2019 год.Составление и утверждение графика отпусков  сотрудников на 2019 год.Подготовка и проведение профсоюзного  собрания «Об организации работы по охране труда и технической безопасности».Организация и проведение новогоднего вечера отдыха для сотрудников. |
| Январь | 1.2.3.4.5.6.7.8.9. | Организация отдыха детей сотрудников в Рождественские каникулы.Организация отдыха сотрудников:     (организация  воскресного отдыха на природе).      Работа с документацией (обновление, согласование).  Составить перечень юбилейных, праздничных и знаменательных дат для членов Профсоюза. День охраны труда. Инструктаж по Ож и З и ОТ в зимний период.  (обледенение, сосульки). Контроль за выполнением инструкций. Участие в спартакиаде.Контроль за соблюдением графика работы сотрудников. Контроль за  организацией и прохождением медосмотра сотрудников |
| Февраль | 1.2.3.4.5.6.7. | День охраны  труда: ревизия электропроводки в ДОУ. Провести контроль по соблюдению режима рабочего времени. Участие в соревнованиях «Лыжня России». Организовать лыжную прогулку для профактива. Продолжить ознакомление работников с нормативными документами по правовым вопросам. Проверить выполнение решений  профкома и профсоюзных собраний.Контроль за обеспечением сотрудников СИЗ. |
| Март | 1.2.3.4.5. | Организация мероприятий в честь 8 Марта.Ходатайствовать перед администрацией о поощрении сотрудников к 8 марта ( грамоты, памятные сувениры.)День охраны труда: состояние пищеблока, ОТ на пищеблоке.Участие в городских мероприятиях (согласно плана ГК профсоюза).Работа с документацией. |
| Апрель | 1.2.3.4.5.6. | День охраны труда: соблюдение правил пожарной безопасности в ДОУ. Месячник по охране труда.Отчет комиссий по ОТ о проведении месячника ОТ. Участие в производственном собрании по итогам месячника по ОТ.Экологический субботник по уборке территории. Совместно с администрацией проанализировать работу по созданию условий для оздоровления воспитанников. |
| Май | 1.2.3.4.5.6.7.8.9. | Участие в митинге, посвященном 1 Мая.Участие в митинге, посвященном Дню Победы.День охраны труда: рейд по соблюдению ОТ на местах.Контроль за проведением инструктажей к летне-оздоровительной работе.Подготовка и проведение отчетного профсоюзного собрания ( Отчет о работе профкома за 1 полугодие, Отчет администрации о соблюдении Колдоговора, Отчет администрации о выполнении соглашения по ОТ). Работа по предоставлению дополнительных отпусков сотрудникам.Участие в городской спартакиаде.Объединение групп на летний период и согласование графика работы сотрудников летом и в период ремонтных работ.Проанализировать совместную работу с администрацией по созданию условий для повышения педагогического мастерства. |
| Июнь | 1.2.3.4.5.6.7.8.9. | День охраны труда: состояние ОТ на прачечной.Организация летнего отдыха детей сотрудников (путёвки в ДОЛ). Контроль за соблюдением графика отпусковКонтроль за своевременностью выплаты отпускных и зарплатыОрганизовать воскресный отдых сотрудников на природе.  Контроль за ведением личных дел и трудовых книжек. Заседания профкома о результатах проверки ведения личных дел и трудовых книжек.Проверка и обследование  технического состояния здания, групп на соответствие нормам и правилам охраны труда.Контроль за проведением инструктажей при осуществлении ремонтных работ. |
| Июль | 1.2.3.4.5. | Контроль за соблюдением графика отпусков.День охраны труда: состояние территории ДОУ, соблюдение ОТ при проведении прогулок с детьмиЗаседания профкома: о предварительном комплектовании групп на новый учебный год и расстановке кадров.Совместно с администрацией проанализировать работу по созданию условий для оздоровления сотрудников и воспитанников.Заседания профкома: о готовности ДОУ к новому учебному году. |
| Август | 1.2.3.4.5.6. | Контроль за соблюдением графика отпусков.Контроль за комплектованием групп и расстановкой кадров на новый учебный год.Работа с документацией к началу учебного года: согласование, утверждение планов, обновление инструкций и др. документации.Совместно с администрацией проанализировать работу по созданию условий и повышению уровня работы по охране труда в ДОУ.Участие в работе по составлению и обновлению инструктажей.Проверка пакета документов по ОТ,  обновление документов и  инструкций. |